

भारतीय विमानन अकादमी



आईएए, वसंत कुंज, नई दिल्ली

निविदा आमंत्रण सूचना (Notice Inviting Tender)

कार्य का नाम

भारतीय विमानन अकादमी, नई दिल्ली
में खानपान सेवाओं की तृतीय पक्ष खाद्य
सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित करने हेतु
एक ऑडिटिंग एजेंसी की सेवाएं प्राप्त
करना।

भारतीय विमानन अकादमी



कार्य का नाम: "भारतीय विमानन अकादमी, नई दिल्ली में खानपान सेवाओं की तृतीय पक्ष खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित करने हेतु एक ऑडिटिंग एजेंसी की सेवाएं प्राप्त करना"

निविदा आमंत्रण सूचना (NOTICE INVITING BID)

अनुमानित लागत	रु. 2,18,000/- (जीएसटी सहित)
अनुमत समय	24 (चौबीस) महीने

भारतीय विमानन अकादमी



आईएए, वसंत कुंज नई दिल्ली-110070

कार्य का नाम: - "भारतीय विमानन अकादमी, नई दिल्ली में खानपान सेवाओं की तृतीय पक्ष खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित करने हेतु एक ऑडिटिंग एजेंसी की सेवाएं प्राप्त करना।"

अनुक्रमणिका (INDEX)

क्र. सं.		पृष्ठ संख्या
1	ई-एनआईटी कार्य का नाम	1
2	ई-एनआईटी (आवरण पृष्ठ)	2
i	अनुक्रमणिका	3
ii	जीईएम निविदा सूचना	4-15
3	संविदा के सामान्य नियम एवं शर्तें	16-38
4	संविदा की विशेष शर्तें	39-47
5	अनुलग्नक	48-64
6	खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा के लिए सूचना प्रपत्र (FSSAI दिशानिर्देशों के अनुसार)	65
7	मात्रा की अनुसूची (Schedule of Quantities)	66

भारतीय विमानन अकादमी, वसंत कुंज, नई दिल्ली

दस्तावेज़ संदर्भ संख्या: IAA/Operations/Catering-Audit/2026

दिनांक: 22/04/2026

ई-निविदा/बोली/ई-बोली आमंत्रण सूचना (2 बीओटी - 2 लिफाफा खुली निविदा)

निदेशक, आईएए की ओर से सहायक महाप्रबंधक (प्रचालन) आईएए, वसंत कुंज, दिल्ली- 110070 (बोली प्रबंधक) द्वारा पात्र ठेकेदारों से "भारतीय विमानन अकादमी, नई दिल्ली में खानपान सेवाओं की तृतीय पक्ष खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित करने हेतु एक ऑडिटिंग एजेंसी की सेवाएं प्राप्त करना" कार्य के लिए जीईएम (GeM) पोर्टल के माध्यम से मद दर (Item Rate) ई-निविदा/बोलियां आमंत्रित की जाती हैं, जिसकी अनुमानित लागत रु. 2,18,000/- (जीएसटी सहित) है तथा पूर्ण होने की अवधि 24 (चौबीस) महीने हैं जिसे आगे 12 महीने तक बढ़ाया जा सकता है।

1.1 निविदा/बोली प्रक्रिया जीईएम-पोर्टल यूआरएल पते <https://gem.gov.in> पर ऑनलाइन है और भावी बोलीदाता निविदा/बोली दस्तावेज़ को डाउनलोड कर उसका अध्ययन कर सकते हैं।

1.2 भावी निविदाकारों/बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे स्वयं को जीईएम-पोर्टल पर पंजीकृत करें, 'लॉगिन आईडी' और 'पासवर्ड' प्राप्त करें और जीईएम-पोर्टल <https://gem.gov.in> पर लॉग इन करने के बाद होम पेज पर उपलब्ध निर्देशों का पालन करें।

1.3 a) यदि बोलीदाता को कार्य के बोली दस्तावेज़ से संबंधित कोई प्रश्न पूछना है, तो उन्हें स्पष्टीकरण प्राप्त करने के लिए जीईएम पोर्टल पर 'स्पष्टीकरण मांगें' (Seek Clarification) विकल्प का उपयोग करना चाहिए। इस संबंध में संचार के किसी अन्य माध्यम पर विचार नहीं किया जाएगा।

b) कोई भी समय विस्तार, शुद्धिपत्र, परिशिष्ट, संशोधन आदि केवल जीईएम पोर्टल <https://gem.gov.in> पर ही जारी और अपलोड किए जाएंगे।

1.4 निविदाएं (तकनीकी बोली और वित्तीय बोली) जीईएम पोर्टल <https://gem.gov.in> के माध्यम से अपलोड की जानी चाहिए। निविदा दस्तावेजों की हार्ड कॉपी स्वीकार नहीं की जाएगी।

1.5 किसी भी तकनीकी संबंधी प्रश्न के लिए कृपया जीईएम हेल्पडेस्क पर कॉल करें। हेल्प डेस्क का विवरण इस प्रकार है: 09.00 बजे से 22.00 बजे तक (सोम-शनि) - 1800-419-3436 /1800-102-3436, ई-मेल: - helpdesk-gem@gov.in

निविदा प्रसंस्करण शुल्क: रु. 590/- (जीएसटी सहित) का निविदा प्रसंस्करण शुल्क, जो कि गैर-वापसी योग्य है, का भुगतान किसी राष्ट्रीयकृत या अनुसूचित बैंक (लेकिन सहकारी या ग्रामीण बैंक से नहीं) से नई दिल्ली में देय भारतीय विमानन अकादमी (नियामर सोसाइटी - NIAMAR Society) के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट (मांग पत्र) के रूप में ऑफलाइन किया जाना आवश्यक होगा। निविदा प्रसंस्करण शुल्क के निमित्त मूल/हार्ड कॉपी डिमांड ड्राफ्ट डाक/कूरियर/व्यक्तिगत रूप से कार्यालय सहायक महाप्रबंधक (प्रचालन), दूसरी मंजिल, कमरा नं. 228, वसंत कुंज, नई दिल्ली-110070 के पते पर महत्वपूर्ण डेटा शीट में निर्दिष्ट

तिथि को या उससे पहले पहुंच जाना चाहिए। भौतिक रूप से भेजे गए डिमांड ड्राफ्ट / किसी भी अन्य स्वीकृत दस्तावेज का विवरण, स्कैन की गई प्रति में उपलब्ध विवरण और बोली जमा करने के समय दर्ज किए गए डेटा से मेल खाना चाहिए। **निविदाकार/बोलीदाता, जिसका निविदा प्रसंस्करण शुल्क (मूल/हार्ड कॉपी) महत्वपूर्ण डेटा शीट में उल्लिखित तिथि और समय से पहले प्राप्त नहीं होता है, उसे अस्वीकृत कर दिया जाएगा।**

बयाना राशि जमा (ईएमडी) रु. 4360/- की ईएमडी का भुगतान किसी राष्ट्रीयकृत या अनुसूचित बैंक (लेकिन सहकारी या ग्रामीण बैंक से नहीं) से नई दिल्ली में देय भारतीय विमानन अकादमी (नियामर सोसाइटी) के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट के रूप में ऑफलाइन किया जाना आवश्यक होगा। ईएमडी के निमित्त मूल/हार्ड कॉपी डिमांड ड्राफ्ट डाक/कूरियर/व्यक्तिगत रूप से कार्यालय सहायक महाप्रबंधक (प्रचालन), दूसरी मंजिल, कमरा नं. 228, वसंत कुंज, नई दिल्ली-110070 के पते पर महत्वपूर्ण डेटा शीट में निर्दिष्ट तिथि को या उससे पहले पहुंच जाना चाहिए। भौतिक रूप से भेजे गए डिमांड ड्राफ्ट / किसी भी अन्य स्वीकृत दस्तावेज का विवरण, स्कैन की गई प्रति में उपलब्ध विवरण और बोली जमा करने के समय दर्ज किए गए डेटा से मेल खाना चाहिए। **निविदाकार/बोलीदाता, जिसकी ईएमडी (मूल/हार्ड कॉपी) महत्वपूर्ण डेटा शीट में उल्लिखित तिथि और समय से पहले प्राप्त नहीं होती है, उसे अस्वीकृत कर दिया जाएगा।**

बैंक डिमांड ड्राफ्ट के रूप में ईएमडी ठेकेदार द्वारा बिना किसी शर्त के निविदा खुलने की अधिसूचित तिथि से छह (6) महीने की अवधि के लिए वैध होनी चाहिए। यदि निविदा बोली वैधता अवधि के भीतर अंतिम रूप नहीं लेती है, तो ईएमडी की वैधता उपयुक्त अवधि के लिए बढ़ाई जाएगी। ऐसे मामलों में, ईएमडी की निगरानी के लिए जिम्मेदार अधिकारी को बोली वैधता अवधि के विस्तार के साथ-साथ ईएमडी की वैधता के विस्तार के लिए पहल करनी होगी।

अथवा (OR)

बोली प्रसंस्करण शुल्क (निविदा शुल्क) और ईएमडी आदि के भुगतान से छूट मांगने के मामले में एमएसई (MSEs) इकाइयों (डीआईसी/एनएसआईसी/केवीआईसी/केवीआईबी/हस्तशिल्प और हथकरघा निदेशालय आदि के साथ पंजीकृत) के वैध दस्तावेज।

भारतीय सूक्ष्म एवं लघु उद्यम (एमएसई) इकाइयों को रियायतें:

एमएसई के लिए सार्वजनिक प्रापण नीति आदेश 2012 के प्रावधानों के अनुसार, एमएसएमई/डीआईसी/एनएसआईसी/केवीआईसी/केवीआईबी/हस्तशिल्प और हथकरघा निदेशालय आदि के साथ पंजीकृत एमएसई (सूक्ष्म एवं लघु उद्यम)। हेतु केवल निम्नलिखित रियायतें लागू होंगी और उन एमएसई को प्रदान की जाएंगी जो निविदा के कार्यक्षेत्र के समान विशिष्टताओं के तहत पंजीकृत हैं।

- i) **निविदा दस्तावेज शुल्क/ईएमडी शुल्क:** निविदा शुल्क/ईएमडी शुल्क पर छूट और लाभ चाहने वाले एमएसई बोलीदाताओं को लिफाफा-1 (शुल्क) में वैध एमएसई पंजीकरण प्रमाणपत्र की हस्ताक्षरित स्व-सत्यापित स्कैन की गई प्रति जमा करनी चाहिए, जिसमें ऐसी वैधता और कवर किए गए कार्य के दायरे आदि का विवरण दिया गया हो, ऐसा न करने पर उनकी बोली को

एमएसई पर लागू लाभों के लिए अपात्र मानकर छोड़ दिए जाने का जोखिम होगा। एमएसई को लाभ केवल उन वस्तुओं/सेवाओं के लिए उपलब्ध होंगे जो एमएसई द्वारा उत्पादित और प्रदान की जाती हैं जिनके लिए वे पंजीकृत हैं।

- ii) इस निविदा के लिए निविदा शुल्क/ईएमडी शुल्क के लिए छूट मांगने वाले एमएसई बोलीदाताओं को वह एमएसएमई प्रमाणपत्र जमा करना होगा जिसमें यह उल्लेख हो कि प्रमाणपत्र "खानपान सेवाओं की तृतीय पक्ष खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित करने हेतु एक ऑडिटिंग एजेंसी की सेवाएं प्रदान करना" या समान प्रकृति के कार्य के लिए जारी किया गया है, यदि यह पाया जाता है कि प्रमाणपत्र इन कार्यों के लिए जारी नहीं किया गया है तो यह मान लिया जाएगा कि बोली निविदा शुल्क के बिना जमा की गई है और एजेंसी की बोली को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा।
 - a) ईएमडी और निविदा शुल्क के लिए छूट केवल उन बोलीदाताओं को दी जाएगी जो पात्र पाए जाते हैं (पात्रता जैसा कि ऊपर बिंदु i और ii में उल्लेख किया गया है।)
 - b) सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास (एमएसएमईडी) अधिनियम, 2006 का कार्यान्वयन।
- iii) यह स्पष्ट किया गया है कि एमएसएमई को लाभ निर्माण कार्य (construction work) पर लागू नहीं किया जाएगा क्योंकि इसे प्रदान की गई सेवा या माल की आपूर्ति के रूप में नहीं माना जा सकता है। यह भी स्पष्ट किया जाता है कि इलेक्ट्रिकल और मैकेनिकल (E&M), एचवीएसी, बीएचएस, बिजली आपूर्ति प्रणाली, फायर अलार्म और डिटेक्शन और पीए प्रणाली आदि जैसे पूंजीगत एमईपी कार्य, जिनमें एसआईटीसी (SIATC) शामिल है, भी निर्माण कार्य की श्रेणी में आते हैं और इसलिए एमएसएमई को इन कार्यों के लिए लाभ नहीं दिया जाएगा। सामग्री/सामान की आपूर्ति और जनशक्ति की आपूर्ति जैसी सेवाएं, जहां उपभोज्य सामग्री शामिल है, सार्वजनिक प्रापण नीति के अनुसार एमएसएमई को लाभ के लिए विचार किया जा सकता है। इसके अलावा, यह भी स्पष्ट किया जाता है कि एमएसएमई को लाभ केवल उन वस्तुओं/सेवाओं के लिए उपलब्ध होगा जो एमएसएमई द्वारा उत्पादित और प्रदान की जाती हैं जिनके लिए वे पंजीकृत हैं जैसा कि उनके एमएसएमई/एनएसआईसी प्रमाणपत्र में स्पष्ट रूप से उल्लेख किया गया है।

1.6 बोली प्रसंस्करण शुल्क और ईएमडी जमा न करने पर बोलीदाताओं को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।

निविदाकार/बोलीदाता द्वारा जीईएम पोर्टल पर ऑनलाइन माध्यम से निम्नलिखित 2 लिफाफे निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार जमा किए जाएंगे: -

महत्वपूर्ण डेटा शीट (CRITICAL DATA SHEET)

प्रकाशन तिथि	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
बोली दस्तावेज़ डाउनलोड / बिक्री प्रारंभ तिथि	(प्रकाशन तिथि के अगले दिन) जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
स्पष्टीकरण प्रारंभ तिथि	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
स्पष्टीकरण समाप्ति तिथि	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
बोली जमा करने की प्रारंभ तिथि	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
बोली जमा करने की अंतिम तिथि	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
निविदा/बिड प्रोसेसिंग शुल्क एवं ईएमडी के लिए मूल डिमांड ड्राफ्ट जमा करने की तिथि एवं समय (यदि निविदा शुल्क एवं ईएमडी में छूट का दावा किया जा रहा हो तो विधिवत हस्ताक्षरित एमएसएमई प्रमाणपत्र की हार्ड कॉपी) तथा बिना शर्त स्वीकृति पत्र।	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित बिड जमा करने की अंतिम तिथि एवं समय तक।
बोली खुलने की तिथि (लिफाफा-I)	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
संभावित बोली खुलने की तिथि (लिफाफा-II)	जीईएम पोर्टल पर अधिसूचित किया जाएगा
निविदा/बोली प्रसंस्करण शुल्क का डीडी (गैर-वापसी योग्य)	रु. 590/- (जीएसटी सहित) गैर-वापसी योग्य
बयाना राशि जमा (ईएमडी) का डीडी	रु. 4360/-

लिफाफा-I: (तकनीकी बोली) (Envelope-I: TECHNICAL BID)

पात्रता के लिए आवश्यक बोलीदाता योग्यता दस्तावेज़ (बोली प्रसंस्करण शुल्क, ईएमडी तकनीकी बोली और पूर्व-योग्यता):

तकनीकी बोली में निम्नलिखित शामिल होंगे: -

A. निविदा शुल्क और ईएमडी:

i) रु. 590/- (गैर-वापसी योग्य) का निविदा/बोली प्रसंस्करण शुल्क भारतीय विमानन अकादमी (नियामर सोसाइटी) के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से ऑफलाइन जमा किया जाना है। ii) रु. 4360/- का ईएमडी शुल्क भारतीय विमानन अकादमी (नियामर सोसाइटी) के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से ऑफलाइन जमा किया जाना है। **अथवा (OR)** बोली प्रसंस्करण शुल्क (निविदा शुल्क) और ईएमडी आदि के भुगतान से छूट मांगने के मामले में एमएसई (MSEs) के वैध दस्तावेज़।

B. तकनीकी बोली में निम्नलिखित शामिल हैं:

- i) बोलीदाता के लेटर हेड पर चेकलिस्ट की विधिवत भरी हुई प्रति (निविदा/बोली दस्तावेज़ के अनुलग्नक-1 में दिया गया प्रोफार्मा)।
- ii) बोलीदाता के लेटर हेड पर बिना शर्त स्वीकृति पत्र की स्कैन की गई प्रति (निविदा/बोली दस्तावेज़ के अनुलग्नक-2 में दिया गया प्रोफार्मा)।
- iii) ईएमडी घोषणा पत्र की स्कैन की गई प्रति (अनुलग्नक 3 के अनुसार)।
- iv) कंपनी के लेटर हेड पर न्यूनतम मजदूरी के भुगतान के संबंध में 'वचनबद्धता' की स्कैन की गई प्रति (अनुलग्नक-4 के अनुसार)।
- v) स्थायी खाता संख्या (पैन) और जीएसटी पंजीकरण संख्या की स्कैन की गई प्रति और जीएसटी के तहत पंजीकरण और जीएसटी प्रावधान के अनुपालन के लिए वचनबद्धता (अनुलग्नक 5 के अनुसार)।
- vi) बोलीदाता के लेटर हेड पर काली सूची में डालने/विवर्जन (Blacklisting/ Debarment) के संबंध में 'वचनबद्धता' की स्कैन की गई प्रति (अनुलग्नक-6)।
- vii) बोलीदाता के लेटर हेड पर झूठे दस्तावेजों के संबंध में 'वचनबद्धता' की स्कैन की गई प्रति (अनुलग्नक-7)।
- viii) ई-भुगतान के लिए प्रोफार्मा की स्कैन की गई प्रति (अनुलग्नक-8)।
- ix) आईएए/एएआई में काम करने वाले गैर-रिश्तेदार के लिए वचनबद्धता (अनुलग्नक-9)।

- x) पिछले वित्तीय वर्ष (FY 23-24, FY 24-25 और FY 25-26) के 31 मार्च को समाप्त होने वाले पिछले तीन वर्षों के दौरान निष्पादित कार्यों के विरुद्ध वार्षिक औसत वित्तीय टर्नओवर रु. 32,700/- होना चाहिए। पिछले तीन वर्षों के दौरान लगातार घाटा दिखाने वाले निविदाकारों को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा। (वित्तीय जानकारी प्रोफार्मा अनुलग्नक 10 के अनुसार)।
- xi) निविदाकार का न्यूनतम निवल मूल्य (नेट वर्थ) रु. 16350/- होना चाहिए जो प्रमाणित चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा जारी किया गया हो। प्रमाण पत्र दिए गए प्रारूप में होना चाहिए। (अनुलग्नक 11)
- निविदाकारों को सीए द्वारा विधिवत प्रमाणित और यूडीआईएन (UDIN) वाले एनआईटी शर्तों के अनुसार टर्नओवर प्रमाण पत्र, लाभ हानि विवरण और नेट वर्थ प्रमाण पत्र जैसे यूडीआईएन जनित दस्तावेज जमा करने होंगे। बिना यूडीआईएन के बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों पर विचार नहीं किया जाएगा। यदि बोली लगाने वाली एजेंसी/बोलीदाता का पंजीकरण 3 वर्ष से कम समय पहले हुआ है, तो वित्तीय विश्लेषण विवरण केवल उनके पंजीकरण के बाद का होना चाहिए।
- xii) उस फर्म द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित अनुभव प्रमाण पत्र की स्कैन की गई प्रति, जिसमें पिछले 7 वर्षों में (निविदा जारी होने की तिथि से 7 वर्ष गिने जाएंगे) कम से कम 3 (तीन) विभिन्न प्रतिष्ठानों (खाद्य क्षेत्र) के लिए खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित की गई हो (अनुलग्नक 12 के अनुसार)।
- xiii) हस्ताक्षरित एनआईटी दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रति (प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर किए जाने हैं)।
- xiv) खाद्य खानपान (Food catering) के दायरे के साथ खाद्य सुरक्षा और मानक (खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा) विनियम 2018 के तहत खाद्य सुरक्षा ऑडिटिंग एजेंसी के लिए FSSAI द्वारा मान्यता के वैध प्रमाणपत्र की स्व-सत्यापित स्कैन की गई प्रति।
- xv) एनएसआईसी/एमएसएमई पंजीकृत फर्मों द्वारा निविदा शुल्क/ईएमडी के लिए छूट मांगने के मामले में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी वैध एनएसआईसी/एमएसएमई पंजीकरण प्रमाणपत्र की स्कैन की गई प्रति।
- xvi) स्वामित्व फर्म (propriety firm) के अलावा अन्य बोलीदाता, प्राधिकरण पत्र / पावर ऑफ अटॉर्नी की स्कैन की गई प्रति के साथ कंपनी अधिनियम के तहत कंपनी के निगमन प्रमाणपत्र की प्रति (जिसमें सीआईएन / एलएलपीआईएन / कंपनी के निदेशकों के नाम दर्शाए गए हों) और पावर ऑफ अटॉर्नी सौंपने के अधिकार के संबंध में बोर्ड प्रस्ताव की प्रति जमा करेंगे। स्वामित्व फर्म केवल प्राधिकरण पत्र / पावर ऑफ अटॉर्नी की स्कैन की गई प्रति जमा करेगी यदि निविदा/बोली को मालिक के अलावा किसी अन्य व्यक्ति द्वारा संसाधित किया जाता है।

B. ठेकेदारों/निविदाकारों की अर्हक आवश्यकताएं (Qualifying requirements) जिनमें निम्नलिखित शामिल हैं:

- i) एजेंसी के पास स्थायी खाता संख्या (पैन), जीएसटी पंजीकरण, खाद्य खानपान के दायरे के साथ खाद्य सुरक्षा ऑडिटिंग एजेंसी के लिए एफएसएसआई द्वारा मान्यता का वैध प्रमाण पत्र और पिछले 7 वर्षों के दौरान (निविदा जारी होने की तिथि से 7 वर्ष गिने जाएंगे) कम से कम 3 (तीन) विभिन्न प्रतिष्ठानों (खाद्य क्षेत्र) में आयोजित खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा का फर्म द्वारा हस्ताक्षरित वैध अनुभव प्रमाण पत्र होना चाहिए। अनुभव के लिए ग्राहक प्रमाण पत्र में किए गए कार्य की प्रकृति, कार्य का मूल्य, शुरू होने की तिथि, समझौते के अनुसार पूरा होने की तिथि, पूरा होने की वास्तविक तिथि और कार्य के संतोषजनक पूरा होने को दर्शाना चाहिए।
- ii) समान प्रकृति के कार्य अर्थात् 'खानपान सेवाओं की तृतीय पक्ष खाद्य सुरक्षा लेखा परीक्षा आयोजित करने हेतु एक ऑडिटिंग एजेंसी की सेवाएं' या समान कार्य के एकल संविदा में पिछले सात वर्षों के दौरान (निविदा आमंत्रित किए जाने वाले महीने के पिछले महीने के अंतिम दिन को समाप्त होने वाले) सफलतापूर्वक या काफी हद तक पूरा किया होना चाहिए: तीन कार्य, प्रत्येक रु. 43,600/- के, या दो कार्य, प्रत्येक रु. 54,500/- के, या एक कार्य रु. 87,200/- प्रति वर्ष का।
- iii) निविदाकार/बोलीदाता का 31.03.2026 को समाप्त होने वाले पिछले तीन वर्षों के दौरान खाद्य सुरक्षा ऑडिट पर औसत वार्षिक वित्तीय टर्नओवर रु. 32,700/- होना चाहिए। बैलेंस शीट में पिछले तीन वर्षों के दौरान लगातार घाटा दिखाने वाले निविदाकारों/बोलीदाताओं को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा।
- iv) निविदाकारों/बोलीदाताओं को एनआईटी शर्तों के अनुसार टर्नओवर प्रमाण पत्र, नेट वर्थ प्रमाण पत्र और लाभ हानि विवरण जैसे केवल यूडीआईएन (UDIN) जनित वित्तीय दस्तावेज जमा करने होंगे जो सीए द्वारा विधिवत प्रमाणित हों और जिनमें यूडीआईएन हो। बिना यूडीआईएन के बोलीदाताओं द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों पर विचार नहीं किया जाएगा और यूडीआईएन दस्तावेजों को जमा किए बिना बोली को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा।

ऊपर उल्लिखित लिफाफा-1 के सभी दस्तावेजों की स्कैन की गई प्रति जीईएम पोर्टल पर जमा की जाएगी।

<p>आवश्यक दस्तावेज़ (मूल हार्ड कॉपी)</p>	<p>पता</p>	<p>हार्ड कॉपी जमा करने की अंतिम तिथि (महत्वपूर्ण डेटा शीट के अनुसार)</p>
<p>i) निविदा प्रसंस्करण शुल्क के निमित्त मूल डिमांड ड्राफ्ट (रु. 590/-)</p> <p>ii) ईएमडी के निमित्त मूल डिमांड ड्राफ्ट (रु. 4360/-)</p> <p>(यदि निविदा शुल्क और ईएमडी से छूट मांगी जा रही है तो एमएसएमई प्रमाण पत्र हार्ड कॉपी में जमा किया जाना है)</p> <p>iii) अनुलग्नक - 2 के अनुसार बिना शर्त स्वीकृति पत्र</p>	<p>"सहायक महाप्रबंधक (प्रचालन), दूसरी मंजिल, कमरा नं. 228, वसंत कुंज, नई दिल्ली-110070 (बोली प्रबंधक)"</p>	<p>बोली जमा करने की अंतिम तिथि और समय तक</p>

जिस निविदाकार का निविदा प्रसंस्करण शुल्क के विरुद्ध मूल डीडी, ईएमडी डीडी और विधिवत हस्ताक्षरित मूल बिना शर्त पत्र (एनआईटी अनुलग्नक -2 के अनुसार) महत्वपूर्ण डेटा शीट में उल्लिखित तिथि और समय तक प्राप्त नहीं होता है, तो उनकी निविदाएं अस्वीकृत कर दी जाएंगी। किसी भी डाक देरी पर विचार नहीं किया जाएगा।

लिफाफा-II: - वित्तीय ई-बोली जीईएम पोर्टल के माध्यम से।

- a) सभी दरें दिए गए प्रारूप में उद्धृत की जाएंगी और कोई अन्य प्रारूप स्वीकार्य नहीं है। यदि निविदा दस्तावेज़ के साथ मूल्य बोली को मानक बीओक्यू (BOQ) प्रारूप के रूप में दिया गया है, तो इसे सभी निविदाकारों द्वारा डाउनलोड किया जाना है और भरा जाना है। दरें केवल लिफाफा-II की वित्तीय बोली की बीओक्यू फाइल में उद्धृत की जानी हैं। एजेंसी को BOQ.xls फाइल डाउनलोड करनी चाहिए और दरें उद्धृत करने के बाद उसे अपलोड करना चाहिए।
- b) उन बोलीदाताओं की मूल्य बोली खोली जाएगी जो लिफाफा-I के तहत महत्वपूर्ण तिथियों के अनुसार अर्हक आवश्यकताओं को पूरा करते हैं, यदि तिथियों में कोई परिवर्तन होता है तो ई-निविदा पोर्टल के माध्यम से सूचित किया जाएगा।
- c) यदि निविदाकार द्वारा बीओक्यू फाइल में संशोधन (modified) किया हुआ पाया जाता है, तो बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- d) कार्य के लिए निविदा, मूल्य बोली (अर्थात लिफाफा-II) के खुलने की तिथि से नब्बे (90) दिनों की अवधि के लिए स्वीकृति हेतु खुली रहेगी। यदि कोई निविदाकार उक्त अवधि से पहले अपनी निविदा वापस लेता है या निविदा के नियमों और शर्तों में कोई संशोधन करता है जो विभाग को स्वीकार्य नहीं हैं, तो भारतीय विमानन अकादमी, किसी अन्य अधिकार या उपाय के पूर्वाग्रह के बिना, बोली को अस्वीकार करने के लिए स्वतंत्र होगी।

नोट: जो बोलीदाता लिफाफा-I (बोलीदाता की अर्हक आवश्यकता) को पास कर चुके हैं, उनके लिफाफा-II को खोलने की तिथि जीईएम ई-टेंडरिंग पोर्टल के माध्यम से सूचित की जाएगी।

3. बयाना राशि जमा (ईएमडी) और ईएमडी की वापसी:

- i) निविदा स्वीकार होने पर, बयाना राशि को सुरक्षा जमा (Security Deposit) के हिस्से के रूप में माना जाएगा। सफल बोलीदाता की ईएमडी, ईएमडी राशि / प्रदर्शन बैंक गारंटी के बराबर सुरक्षा जमा की प्राप्ति पर वापस कर दी जाएगी। पु
- ii) श्रेष्ठ न्यूनतम बोलीदाता (lowest bidder) को छोड़कर सभी बोलीदाताओं द्वारा जमा की गई ईएमडी वित्तीय बोली खुलने की तिथि से दो सप्ताह के भीतर वापस कर दी जाएगी।
- iii) ईएमडी पर कोई ब्याज या कोई अन्य खर्च, जो भी हो, आईएए द्वारा देय नहीं होगा।
- iv) निम्नलिखित मामले में निविदा ईएमडी जब्त की जा सकती है और बोलीदाता को विवर्जित (debar) किया जा सकता है:
 - a) यदि कोई निविदाकार निविदा शर्तों में निर्दिष्ट निविदा वैधता की अवधि के दौरान अपनी निविदा वापस लेता है।
 - b) एक सफल निविदाकार के मामले में, यदि निविदाकार विफल रहता है -
 - संविदा अनुबंध पर हस्ताक्षर करने में।

- निविदाकार द्वारा कोई गलत जानकारी/दस्तावेज़ प्रस्तुत किए जाने के मामले में।

4. बोली प्रस्तुत करना (BID SUBMISSION):

एक निविदाकार द्वारा ई-निविदा प्रस्तुत करने का अर्थ है कि उसने इस सूचना और अन्य सभी संविदा दस्तावेजों को पढ़ लिया है और किए जाने वाले कार्यों के दायरे और विशिष्टताओं और उन शर्तों और दरों से खुद को अवगत कर लिया है जिन पर भारतीय विमानन अकादमी द्वारा उसे स्टोर, उपकरण और संयंत्र आदि जारी किए जाएंगे, स्थानीय स्थितियां, स्थानीय सामग्री दरें और कार्यों के निष्पादन को प्रभावित करने वाले अन्य कारक।

निविदाकार अपना आवेदन केवल जीईएम पोर्टल: <https://gem.gov.in> पर जमा करेगा। निविदाकार/ठेकेदार को बोलियों को ऑनलाइन जमा करने के लिए निविदा दस्तावेज़ में दिए गए निर्देशों का पालन करने की सलाह दी जाती है। निविदाकारों को स्कैन किए गए दस्तावेजों की डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित फ़ाइल अपलोड करने की आवश्यकता है। बोली दस्तावेजों को ब्लैक एंड व्हाइट विकल्प के साथ 100 dpi के साथ स्कैन किया जा सकता है जो स्कैन किए गए दस्तावेजों के आकार को कम करने में मदद करता है।

ऊपर निर्दिष्ट स्थान के अलावा किसी अन्य स्थान पर आवेदन अपलोड करने पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन की हार्ड कॉपी पर विचार नहीं किया जाएगा।

एक निविदाकार या व्यावसायिक संबंध रखने वाले निविदाकारों द्वारा एक से अधिक निविदा प्रस्तुत नहीं की जाएगी। किसी भी परिस्थिति में पिता और उसके पुत्रों या अन्य करीबी रिश्तेदारों जिनके एक दूसरे के साथ व्यावसायिक संबंध हैं (यानी जब एक या अधिक भागीदार/निदेशक सामान्य हों) को अलग-अलग प्रतिस्पर्धियों के रूप में एक ही संविदा के लिए निविदा करने की अनुमति नहीं दी जाएगी। इस शर्त का उल्लंघन दोनों पक्षों की निविदाओं को अस्वीकृति के लिए उत्तरदायी बना देगा।

जिस निविदाकार ने जीईएम पोर्टल वेबसाइट <https://gem.gov.in> से निविदा डाउनलोड की है, वह डाउनलोड किए गए मूल्य बोली टेम्पलेट सहित निविदा फॉर्म में किसी भी तरह से छेड़छाड़/संशोधन नहीं करेगा। यदि वही किसी भी तरह से छेड़छाड़/संशोधित पाया जाता है, तो निविदा पूरी तरह से खारिज कर दी जाएगी और निविदाकार को आईएए के साथ व्यापार करने से प्रतिबंधित किया जा सकता है।

5. बोलियां खोलने की प्रक्रिया (BIDS OPENING PROCESS):

लिफाफा-1 (निविदा/बोली प्रसंस्करण शुल्क, ईएमडी, तकनीकी बोली और पूर्व-योग्यता):

लिफाफा-1 जिसमें (निविदाकारों/बोलीदाताओं द्वारा अपलोड किए गए) दस्तावेज़ शामिल हैं, जीईएम पोर्टल पर उल्लिखित तिथि और समय पर खोला जाएगा।

ऊपर निर्दिष्ट स्थान के अलावा डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित दस्तावेजों को अपलोड करने पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन की हार्ड कॉपी पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि बोलीदाता को कार्य के बोली दस्तावेज़ से संबंधित कोई प्रश्न है, तो उन्हें बोली जमा करने की अंतिम तिथि से पहले स्पष्टीकरण प्राप्त करने के लिए जीईएम पोर्टल का उपयोग करना चाहिए। इस संबंध में संचार के किसी अन्य माध्यम पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि लिफाफा - I में अपलोड किए गए दस्तावेजों में कमी के बारे में निविदाकार/बोलीदाता से किसी स्पष्टीकरण की आवश्यकता है, तो उसे जीईएम पोर्टल के माध्यम से कमी वाले दस्तावेज (shortfall documents) प्रदान करने के लिए कहा जाएगा, यदि आवश्यक हो। निविदाकार/बोलीदाता आईएए द्वारा निर्दिष्ट समय के भीतर अपेक्षित स्पष्टीकरण/दस्तावेज अपलोड करेगा, जिसमें विफल रहने पर यह मान लिया जाएगा कि बोलीदाता के पास जमा करने के लिए कुछ भी नहीं है और उसी के अनुसार बोली का मूल्यांकन किया जाएगा। उनकी बोलियों की स्वीकृति/अस्वीकृति के संबंध में सूचना निविदाकारों/बोलीदाताओं को जीईएम पोर्टल के माध्यम से दी जाएगी।

लिफाफा-II (वित्तीय बोली):

लिफाफा-II की अर्हक आवश्यकताओं को पूरा करने वाले निविदाकारों की वित्तीय बोली वाला लिफाफा-II महत्वपूर्ण डेटा शीट में उल्लिखित तिथि और समय पर खोला जाएगा। (यदि लिफाफा-II (वित्तीय बोली) खोलने की तिथि और समय को बदलने की आवश्यकता है, तो उसी को जीईएम पोर्टल के माध्यम से सूचित किया जाएगा)।

बोलीदाताओं को उपलब्ध पंक्तियों और कॉलम के निमित्त उद्धृत अपनी कीमत के अलावा बीओक्यू/एसओक्यू (BOQ/SOQ) में मौजूद किसी भी विवरण को बदलना/छेड़छाड़/संशोधित नहीं करना चाहिए। यदि वित्तीय बोली जमा करते समय बीओक्यू/एसओक्यू दस्तावेज़ में दर/मूल्य कॉलम/पंक्ति के अलावा बोलीदाता द्वारा किया गया कोई परिवर्तन (यदि पाया जाता है) तो उनकी बोली तुरंत खारिज कर दी जाती है।

6. निविदा की अस्वीकृति (REJECTION OF TENDER):

- a) आईएए बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी आवेदनों को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। आईएए बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर निविदा प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।
- b) आईएए अपने पूर्ण विवेक पर इस निविदा के तहत कोई भी कार्य प्रदान न करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। आईएए किसी भी अपेक्षित निविदा या तकनीकी प्रस्ताव की तैयारी और प्रस्तुतीकरण में या इसमें वर्णित किसी भी आइटम के लिए संविदा प्राप्त करने के लिए निविदाकारों द्वारा किए गए किसी भी लागत या हानि का भुगतान नहीं करेगा।
- c) यदि निविदाकार जानबूझकर अपनी निविदा में गलत जानकारी देता है या किसी भी जानकारी को छुपाता है, तो आईएए किसी भी अन्य उचित/कानूनी कार्रवाई के अतिरिक्त, किसी भी स्तर पर ऐसी निविदा को अस्वीकार करने या यदि कार्य प्रदान किया गया है तो संविदा को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
- d) निविदाओं के संबंध में किसी भी रूप में प्रचार (Canvassing) सख्त वर्जित है और प्रचार का सहारा लेने वाली फर्मों द्वारा प्रस्तुत निविदाएं अस्वीकृति के लिए उत्तरदायी हैं।
- e) निविदा प्रस्तुतीकरण प्रक्रिया में कोई भी विचलन गैर-उत्तरदायी बोली माना जाएगा और अस्वीकार किए जाने के लिए उत्तरदायी होगा।
- f) एक निविदाकार एक उत्तरदायी बोली प्रस्तुत करेगा, जिसमें विफल रहने पर उसकी निविदा अस्वीकार किए जाने के लिए उत्तरदायी होगी।
- g) वह निविदा जिसमें कोई भी विवरण और निर्धारित जानकारी नहीं है या किसी भी संबंध में अपूर्ण है और/या निर्धारित शर्तें पूरी नहीं हुई हैं, उसे गैर-उत्तरदायी माना जाएगा और अस्वीकार किए जाने के लिए उत्तरदायी है।
- h) निविदाकार से अपेक्षा की जाती है कि वह सभी निर्देशों, प्रपत्रों, शर्तों, अनुलग्नकों, विनिर्देशों आदि सहित निविदा दस्तावेज की जांच करेगा। निविदा दस्तावेजों के अनुसार आवश्यक सभी जानकारी प्रदान करने में विफलता या किसी भी तरह से निविदा दस्तावेज के लिए काफी हद तक उत्तरदायी नहीं होने वाली निविदा प्रस्तुत करने के परिणामस्वरूप निविदा को अस्वीकार किया जा सकता है।
- i) एक निविदाकार ऐसी निविदा प्रस्तुत करेगा जो इस सूचना में निर्धारित प्रत्येक शर्त को पूरा करती हो, जिसमें विफल रहने पर निविदा अस्वीकार किए जाने के लिए उत्तरदायी होगी।
- j) अपूर्ण और अस्पष्ट कोटेशन खारिज कर दिए जाएंगे।

- k) कार्य के लिए निविदा को किसी ऐसे ठेकेदार या ठेकेदारों द्वारा गवाह नहीं बनाया जाएगा जिसने स्वयं निविदा दी हो या जिसने उसी कार्य के लिए निविदा दी हो। इस शर्त का पालन करने में विफलता निविदा देने वाले ठेकेदार के साथ-साथ निविदा के गवाह की निविदा को तुरंत अस्वीकृति के लिए उत्तरदायी बना देगी।
7. आईएए को उन कार्यशील एजेंसियों को अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है जिनका चल रही परियोजना(ओं) में प्रदर्शन मानक से नीचे और आमतौर पर खराब है और जिन्हें आईएए के किसी भी विभाग द्वारा रोक/अस्थायी या स्थायी विवर्जन/काली सूची में डालने का पत्र जारी किया गया है। आईएए किसी भी स्तर पर (कार्य प्रदान करने से पहले या बाद में) निविदाकार द्वारा प्रस्तुत क्रेडेंशियल को सत्यापित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। यदि किसी भी स्तर पर, आवेदक द्वारा प्रस्तुत कोई भी जानकारी/दस्तावेज़ गलत/झूठा पाया जाता है या कोई विसंगति होती है जो निविदाकार को अयोग्य घोषित करती है, तो आईएए निम्नलिखित कार्रवाई करेगा:-
- (A) निविदाकार द्वारा प्रस्तुत ईएमडी की पूरी राशि जब्त करना।
- (B) निविदाकार किसी भी अन्य उचित संविदात्मक/कानूनी कार्रवाई के अलावा संविदा की समाप्ति सहित आईएए में निविदा देने से दो साल तक के लिए विवर्जन (debarment) के लिए उत्तरदायी होगा।
8. **संयुक्त उद्यम/संघ (Joint Ventures/Consortium) की अनुमति नहीं दी जाएगी।**
9. निविदाकारों को सलाह दी जाती है कि वे निष्पादित किए जाने वाले कार्य की प्रकृति, साइट की प्रकृति, साइट तक पहुंच के साधन, उनके लिए आवश्यक आवास, उपलब्ध रसोई उपकरण और अन्य वस्तुओं, निरीक्षण के लिए सामग्री को स्टैक/स्टोर करने के स्थान सहित काम करने की स्थिति आदि के बारे में वित्तीय बोली में उद्धृत करते समय विचार करने के लिए अपनी निविदा प्रस्तुत करने से पहले साइट और उसके परिवेश का निरीक्षण और परीक्षण करें और खुद को संतुष्ट करें।
10. निविदाकार स्वयं सभी आवश्यक जानकारी जैसे कि करों और शुल्कों की प्रयोज्यता, आवास और जनशक्ति की आवाजाही को प्रभावित करने वाली स्थितियां आदि और जोखिमों, आकस्मिकताओं और अन्य परिस्थितियों से संबंधित अन्य जानकारी प्राप्त करेंगे जो उनकी निविदा को प्रभावित या असर कर सकती हैं। यह माना जाएगा कि निविदाकार को साइट का पूरा ज्ञान है, चाहे वह इसका निरीक्षण करे या नहीं और किसी भी गलतफहमी या अन्यथा के परिणामस्वरूप किसी भी अतिरिक्त शुल्क की अनुमति नहीं दी जाएगी।
11. स्वीकृति की तिथि पर प्रचलित भारत सरकार के निर्देश के अनुसार केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम (CPSU) को खरीद प्राथमिकता लागू होगी।
12. यदि एल-1 (L-1) एजेंसी (जीईएम पोर्टल द्वारा तय किए गए अनुसार सबसे कम कोटेशन वाली बोली लगाने वाली फर्म) निर्धारित समय के भीतर सभी नियमों और शर्तों के साथ कार्य आदेश

(Work Order) स्वीकार करने में विफल रहती है / किसी भी कारण से नियमों और शर्तों को संशोधित करने का अनुरोध करती है, तो फर्म को विवर्जित कर दिया जाएगा और भविष्य में भारतीय विमानन अकादमी से संबंधित एनआईक्यू/निविदा में बोली लगाने के लिए काली सूची में डाल दिया जाएगा।

13. संविदा के निर्णय की अधिसूचना स्वीकारकर्ता प्राधिकारी या उनके प्रतिनिधि द्वारा सफल बोलीदाता को लिखित रूप में दी जाएगी। संविदा आम तौर पर उस योग्य और उत्तरदायी बोलीदाता को प्रदान किया जाएगा जो विनिर्देशों और संविदा दस्तावेजों की आवश्यकताओं के अनुरूप सबसे कम मूल्यांकित बोली (जीईएम द्वारा तय किए गए अनुसार) की पेशकश करता है और स्वीकारकर्ता प्राधिकारी इस संबंध में एकमात्र निर्णायक होगा।
14. निविदा की स्वीकृति पर, ठेकेदार के मान्यता प्राप्त प्रतिनिधि(यों) का नाम जो प्रभारी अधिकारी से निर्देश लेने के लिए जिम्मेदार होगा, निविदा की स्वीकृति के 30 दिनों के भीतर प्रभारी अधिकारी को सूचित किया जाएगा।
15. निविदा की यह सूचना संविदा दस्तावेजों का हिस्सा होगी। सफल निविदाकार/ठेकेदार, स्वीकारकर्ता प्राधिकारी द्वारा अपनी निविदा की स्वीकृति पर, कार्य प्रदान करने की तिथि से 30 दिनों के भीतर, निविदा आमंत्रण सूचना, संविदा की सामान्य शर्तों, विशेष/अतिरिक्त शर्तों, सामान्य और विशेष विनिर्देशों, निविदा आमंत्रण के समय जारी निविदा शर्तों और उसके बाद किए गए किसी भी पत्राचार के साथ उसकी स्वीकृति वाले संविदा पर हस्ताक्षर करेगा।
16. इस निविदा की स्वीकृति के बाद सफल निविदाकार को समझौते पर हस्ताक्षर करने से पहले 100/- रुपये के गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर पर अनुलग्नक-4 के रूप में दिए गए प्रोफार्मा के अनुसार न्यूनतम मजदूरी के लिए एक हलफनामा (affidavit) प्रस्तुत करना होगा।
17. तकनीकी बोलियों, मूल्य बोलियों के मूल्यांकन और स्वीकार करने और संविदा प्रदान करने के मामले में आईएए एकमात्र निर्णायक होगा और आईएए का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा। स्वीकारकर्ता प्राधिकारी स्वयं को न्यूनतम या किसी भी निविदा को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं करता है और अपने पास निविदा के पूरे या किसी भी हिस्से को स्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है और निविदाकार अपनी उद्धृत दरों पर कार्य करने के लिए बाध्य होगा। इस खाते पर किसी भी दावे पर विचार नहीं किया जाएगा।

सहायक महाप्रबंधक (प्रचालन)

भारतीय विमानन अकादमी

वसंत कुंज, नई दिल्ली

निदेशक, आईएए के लिए और उनकी ओर से

नोट— किसी भी विसंगति के मामले में, अंग्रेजी संस्करण को ही मान्य माना जाएगा।

INDIAN AVIATION ACADEMY



IAA, Vasant Kunj, New Delhi

Notice Inviting Tender For

Hiring the Services of an Auditing Agency for conducting Third Party Food Safety Audit of Catering Services at Indian Aviation Academy, New Delhi.

INDIAN AVIATION ACADEMY



Name of Work: “Hiring the services of an Auditing agency for conducting Third Party Food Safety Audit of Catering Services at Indian Aviation Academy, New Delhi”

NOTICE INVITING BID

ESTIMATED COST	:	Rs. 2,18,000/- (Inclusive of GST)
TIME ALLOWED	:	24 (Twenty-Four) Months

INDIAN AVIATION ACADEMY



IAA, VASANT KUNJ NEW DELHI-110070

Name of work: - “Hiring the services of an Auditing agency for conducting Third Party Food Safety Audit of Catering Services of Indian Aviation Academy, New Delhi.”

INDEX

Sl. No.		Page No.
1	E-NIT name of work	1
2	E-NIT (Cover Page)	2
i	Index	3
ii	GeM Tender Notice	4-15
3	General Terms and Condition of Contract	16-38
4	Special conditions of contract	39-47
5	Annexures	48-64
6	Information form for Food safety Audit (as per FSSAI guidelines)	65
7	Schedule of Quantities	66

INDIAN AVIATION ACADEMY VASANT KUNJ, NEW DELHI

Doc. Ref. No: IAA/Operations/Catering-Audit/2026

Date: 22/04/2026

NOTICE INVITING e-TENDER/BID/e-BID (2 BOT- 2 Envelope Open Tender)

1. Item Rate e-Tender/Bids/e-Bid(s) are invited through the GeM portal by AGM(Ops) IAA, Vasant Kunj Delhi-110070 (Bid Manager) on behalf of Director, IAA from the eligible contractors for the work of **“Hiring the services of an Auditing agency for conducting Third Party Food Safety Audit of Catering Services of Indian Aviation Academy, New Delhi” at an estimated cost of Rs. 2,18,000 /- (Including GST)** with the period of completion **24 (Twenty-Four) Months which is further extendable up to 12 months.**
- 1.1 The Tender/Bidding process is online at Gem-portal URL address <https://gem.gov.in> and Prospective bidders may download and go through the Tender/Bid/bid document.
- 1.2 Prospective Tender/Bidders/bidders are advised to get themselves register at GeM- portal, obtain ‘Login ID’ & ‘Password’ and go through the instructions available in the Home Page after log in to the GeM-portal <https://gem.gov.in> .
 - 1.3 a) If the bidder has any query related to the Bid Document of the work, they should use ‘Seek Clarification ‘ on GeM portal to seek clarifications. No other means of communication in this regard shall be entertained.
 - b) Any time Extension, Corrigendum, Addendum, Amendments etc. shall be issued and uploaded in GeM portal <https://gem.gov.in> only.
- 1.4 Tenders (Technical Bid & Financial Bid) should be uploaded through GeM portal at <https://gem.gov.in> . Hard copy of the tender documents will not be accepted .
- 1.5 For any technical related queries please call the GeM Helpdesk. The Help Desk details are as below: 09.00 hrs to 22.00 hrs (Mon-Sat) – 1800-419-3436 /1800-102-3436, E-Mail: - helpdesk-gem@gov.in

Tender processing fee of **Rs.590/- (i/c GST), non-refundable** will be required to be paid offline in the form of Demand Draft in favour of **Indian Aviation Academy (NIAMAR Society)** payable at New Delhi from Nationalized or any scheduled bank (but not from co- operative or Gramin bank). The Original/Hard copy Demand Draft against Tender processing fee should reach by post/ courier/ by hand at the address **O/o A G M (Operations), 2nd floor, Room No. 228, Vasant Kunj, New Delhi-110070** on or before the date specified in the critical datesheet. The details of Demand Draft /any other accepted instruments, physically sent, should tally with the details available in the scanned copy and the data entered during bid submission time. ***The tenderer/Bidder, whose Tender processing fee (Original/Hard copy) are not received before the date & time mentioned in critical data sheet, will be liable to be rejected.***

Earnest Money Deposit (EMD) of Rs 4360/- will be required to be paid offline in the form of Demand Draft in favour of **Indian Aviation Academy (NIAMAR Society)** payable at New Delhi from Nationalized or any scheduled bank (but not from co- operative or Gramin bank). The Original/Hard copy Demand Draft against EMD should reach by post/ courier/ by hand at the address **O/o A G M (Operations), 2nd floor, Room No. 228, Vasant Kunj, New Delhi-110070** on or before the date specified in the critical date sheet. The details of Demand Draft /any other accepted instruments, physically sent, should tally with the details available in the scanned copy and the data entered during bid submission time. ***The tenderer/Bidder, whose EMD (Original/Hard copy) are not received before the date & time mentioned in critical data sheet, will be liable to be rejected.***

The EMD in the form of Bank Demand draft shall be valid for a period of six (6) months from the notified date of opening of the Tender without any conditions by the Contractor. In case the tender is not finalized within the bid validity period, the validity of EMD shall be got extended for a suitable period. In such cases, the officer responsible for monitoring the EMD should initiate for extension of validity of EMD along with the extension of the bid validity period.

OR

Valid documents of MSEs units (registered with DIC/NSIC/KVIC/KVIB/ Directorate of Handicraft and handloom etc.) in case of seeking exemption from payment of Bid processing fees (Tender Fees) & EMD etc.

Concessions to Indian Micro & Small Enterprises (MSEs) Units: -

As per the provisions of public Procurement Policy for MSE's Order 2012, MSEs (Micro & Small Enterprises) registered with MSME/DIC/NSIC/KVIC/KVIB/Directorate of Handicraft and Handloom etc. Only following concessions shall be applicable and extended to the MSEs of same specifications under which they are register equaling tender scope of work.

- i. **Tender Document Fee/EMD Fee:** MSEs Bidders seeking exemption and benefits on tender fee/ EMD fee should submit signed self-attested scanned copy of valid MSE Registration Certificate, giving details of such validity and scope of work covered etc. in Envelope-I (Fee), failing which they run the risk of their bid being passed over as ineligible for the benefits applicable to MSEs. The benefits to MSEs shall be available only for the goods/Services produced and provided by MSEs for which they are registered.
- ii. For this tender MSEs Bidders seeking exemption for tender fee/EMD fee they must submit the MSMEs certificate which mention that the certificate is issued for the "Providing services of an Auditing agency for conducting Third Party FoodSafety Audit of Catering Services" or having similar nature of work, if it was found that the certificate is not issued for these works it will be presumed that the bid is submitted without tender fee and the bid of the agency shall be summarily rejected.
 - a) Exemption for EMD & tender fee will be given only to those bidders who are found eligible (eligibility as mentioned above in point i & ii.)
 - (b) Implementation of micro, small and medium enterprises development (MSMED) Act, 2006.

- iii. It has been clarified that benefit to MSMEs shall not be extended to construction work as it cannot be treat as service rendered or supply of goods. It is further clarification that capital MEP work like Electrical & Mechanical (E&M), HVAC, BHS, Power supply system, fire alarm & detection and PA system etc., which involve SITC, also fall under the category of construction work and hence the benefits to MSME shall not be extended for these works. Supply of material/ goods and services like supply of manpower, where consumable material is involved can be considered for the benefits to the MSME as per public Procurements policy. Further, it is also clarified that benefits to MSME shall be available only for the goods/ services produced and provided by MSME for which they are registered as mentioned clearly in their MSME/ NSIC certificate.

1.6 Non-submission of bid processing fee and EMD shall lead to disqualification of bidders.

Following 2 envelopes shall be submitted through online at GeM portal by the Tender/Bidder/bidder as per the following schedule: -

CRITICAL DATA SHEET

Publishing Date	To be notified in GeM Portal
Bid Document Download / Sale Start Date (Next Day of Publishing Date)	To be notified in GeM Portal
Clarification Start Date	To be notified in GeM Portal
Clarification End Date	To be notified in GeM Portal
Bid Submission Start Date	To be notified in GeM Portal
Bid Submission End Date	To be notified in GeM Portal
Date & Time of Submission of Original Demand Draft against Tender/Bid Processing Fee & EMD (Hard copy of Signed MSME certificate in case seeking exemptions from tender Fees and EMD) & Unconditional Acceptance letter.	Till Bid submission End date and time notified in GeM portal.
Bid Opening Date (Envelope-I)	To be notified in GeM Portal
Tentative Bid Opening Date (Envelope-II)	To be notified in GeM Portal
DD of Tender/Bid Processing Fee (Non- refundable)	Rs. 590/- (i/c GST) Non-refundable
DD of Earnest Money Deposit (EMD)	Rs.4360 /-

Envelope-I: (TECHNICAL BID)

Bidder Qualification Documents Required for Eligibility (Bid processing fees, EMD Technical Bid and Pre-qualification): -

Technical Bid containing following: -

A. TENDER FEES & EMD :

i) Tender/Bid Processing Fee of **Rs. 590/- (Non-Refundable)** to be submitted offline through Demand Draft in favour of **Indian Aviation Academy (NiAMAR Society)**.

ii) EMD Fee of **Rs. 4360 /-** to be submitted offline through Demand Draft in favour of **Indian Aviation Academy (NIAMAR Society)**

OR

Valid documents of MSEs in case of seeking exemption from payment of Bid processing fees (Tender Fees) & EMD etc.

B. Technical Bid containing the following:

- (i) Duly filled copy of checklist (PQ Performa duly filled) on Bidder's Letter Head (Performa given in **Annexure-1** of Tender/Bid Document).
- (ii) Scanned copy of Unconditional Acceptance letter on Bidder's Letter Head (Proforma given in **Annexure-2** of Tender/Bid Document)
- (iii) Scanned copy of EMD Declaration (**As per Annexure 3**)
- (iv) Scanned copy of 'Undertaking' regarding payment of Minimum Wages on Company's Letter Head (**As per Annexure-4**).
- (v) Scanned copy of Permanent Account Number (PAN) and GST Registration Number and Undertaking for Registration under GST and compliance for GST provision (**As per Annexure 5**)
- (vi) Scanned copy of 'Undertaking' regarding Blacklisting/ Debarment on Bidder's Letter Head (Performa given in **Annexure-6** of Tender/Bid Document).
- (vii) Scanned copy of 'Undertaking' regarding False Documents on Bidder's Letter Head (Performa given in **Annexure-7** of Tender/Bid Document).
- (viii) Scanned copy of Proforma for e-payment (Performa given in **Annexure-8** of Tender/Bid Document).
- (ix) Under taking for non-relative working in IAA/AAI. (Performa given in **Annexure-9** of Tender/Bid Document).
- (x) Should have annualized average financial turnover of **Rs 32,700/-** against works executed during last three years ending 31st March of the previous financial year (FY 23-24, FY 24-25 & FY 25-26). Tenderers showing continuous losses during the last three years shall be summarily rejected. (Financial Information Proforma As per **Annexure 10**).

- (xi) The tenderer should have a minimum net worth of **Rs.16350** /- issued by certified Chartered Accountants. The certificate should be in the given format. **(Annexure 11)**

Tenderers have to submit UDIN generated documents like Turnover certificate, Profit loss statement and Net Worth Certificate as per NIT conditions duly certified by CA and having UDIN. **The documents submitted by bidders without UDIN shall not be entertained.** If bidding agency/ bidder is registered less than 3 year ago then the Financial Analysis Details must be of only after their registration.

- (xii) Scanned Copy of Experience certificate duly signed by the firm in which food safety audit has been conducted for at least 3 (Three) different establishments (Food Sector) in last 7 years (7 years will be counted from date of tender flotation) **(As per Annexure 12)**
- (xiii) Scanned copy of Signed NIT Documents. **(each page to be signed).**
- (xiv) Scanned copy of self-attested Valid Certificate of recognition by FSSAI for food safety Auditing Agency under the Food Safety and Standards (Food Safety Auditing) Regulations 2018 with the scope of Food catering.
- (xv) Scanned Copy of Valid NSIC/MSME registration certificate issued by competent authority, in case of seeking for exemption for Tender Fee/EMD by the NSIC/MSME registered firms.
- (xvi) Bidders other than propriety firm shall submit, scanned copy of Authorization letter/ Power of Attorney along with copy of Certificate of Incorporation of the Company under Companies Act showing CIN/ LLPIN/ Name of Directors of the Company & Copy of Board Resolution regarding Authority to assign Power of Attorney. Proprietary firm shall submit scanned copy of Authorization letter/ Power of Attorney only if the Tender/Bid is processed by a person other than proprietor.

B. Qualifying requirements of contractors /Tender/Bidders containing the following:

- (i) Agency should have Permanent Account Number (PAN), GST Registration, Valid Certificate of recognition by FSSAI for food safety Auditing Agency under the Food Safety and Standards (Food Safety Auditing) Regulations 2018 with the scope of Food Catering and Valid Experience certificate duly signed by the firm in which food safety audit has been conducted for at least 3 (Three) different establishments (Food Sector)during last 7 years (7 years will be counted from date of tender flotation).Client certificate for experience should show the nature of work done, the value of work, date of start, date of completion as per agreement, actual date of completion and satisfactory completion of work.
- (ii) Should have successfully completed or substantially completed three works, each of Rs. **43,600/-** or two works, each of Rs. **54,500/-** or one work of Rs. **87,200/-** per annum in single contract of similar nature of work i.e. **services of an Auditing agency for conducting Third Party Food Safety Audit of Catering Services** or similar work during last seven years ending last day of month previous to the one in which tenders are invited.

- (iii) Tender/Bidder should have average annual financial turnover of **Rs. 32,700** /-on food safety audits during last three years ending **31.03.2026**. Tender/Bidders showing continuous losses during the last three years in the balance sheet shall be summarily rejected.
- (iv) **Tender/Bidders must have to submit only UDIN generated Financial documents like Turnover certificate, Net worth Certificate and Profit loss statement as per NIT conditions duly certified by CA and having UDIN. The documents submitted by bidders without UDIN shall not be entertained and without submission of UDIN documents the bid will be summarily rejected.**

Scanned copy of all the Documents of **Envelope-I** mentioned above shall be submitted on GeM portal.

Documents required (Hard Copy in Original)	Address	Last date to submit Hard copy in original as per Critical data sheet
<p>i) Original Demand Draft against Tender processing fee (Rs 590/-)</p> <p>(ii) Original Demand Draft against EMD.(Rs 4360/-)</p> <p><i>(MSME certificate to be submitted in hard copy if seeking exemption from Tender Fees and EMD)</i></p> <p>iii) Unconditional Acceptance Letter as per Annexure – 2</p>	<p>A G M (Operations), 2nd floor, Room No. 228, Vasant Kunj, New Delhi-110070 (Bid Manager)</p>	<p>Till bid submission end date and Time</p>

The tenderer, whose original DD against Tender processing fee, EMD DD and duly signed Original Unconditional letter (As per NIT Annexure-2) is not received by the date & time mentioned in critical data sheet, then their tenders will be liable to be rejected. Any postal delay shall not be entertained.

Envelope-II: - The Financial e-Bid through GEM Portal.

- a. All rates shall be quoted in the format provided and no other format is acceptable. If the price bid has been given as a standard BOQ format with the tender document, then the same is to be downloaded and to be filled by all the tenderers. Rates to be quoted only in the BOQ file in **Financial Bid** of **Envelope-II**. The agency should download the BOQ.xls file and upload the same after quoting the rates.
- b. The price bid of those bidders shall be opened who meets the qualifying requirements under Envelope-I on date & time as per critical dates mentioned the changes in the dates if any shall be intimated through e-tender portal.
- c. **If the BOQ file is found to be modified by the tenderer, the bid will be rejected.**
- d. The Tender for the work shall remain open for acceptance for a period of Ninety days **(90) days** from the date of opening of Price Bid (i.e. Envelope-II). If any Tenderer withdraws his tender before the said period or makes any modifications in the terms and conditions of the Tender which are not acceptable to the Department, then Indian Aviation Academy, shall without prejudice to any other right or remedy, be at liberty to reject the bid.

NOTE: The bidders who have cleared Envelope-I (Qualifying requirement of bidder), the date of opening of their Envelope-II shall be intimated through GEM e-tendering portal.

3. EARNEST MONEY DEPOSIT (EMD) & REFUND OF EMD:

- i) On acceptance of the Tender, the Earnest Money will be treated as part of the security deposit. EMD of the successful bidder shall be returned on receipt of Security Deposit equivalent to EMD amount/ performance bank guarantee.
- ii) EMD deposited by all the bidders except the confirmed lowest bidder shall be returned within two week from the date of opening of the financial bid.
- iii) No interest or any other expenses, whatsoever on the EMD will be payable by IAA.
- iv) The Tender EMD may be forfeited and bidder will be debarred in the following case :
 - (a) If a tenderer withdraws its tender during the period of tender validity specified in the tender conditions.
 - (b) In the case of a successful Tenderer, if the Tenderer fails –
 - To sign the Contract agreement.
 - In case of any false information/document submitted by tenderer.

4. BID SUBMISSION:

Submission of an e-tender by a Tenderer implies that he has read this notice and all other contract documents and has made himself aware of the scope and specifications of the works to be done and of conditions and rates at which stores, tools and plant, etc. will be issued to him by Indian aviation Academy, local conditions, local material rates and other factors bearing on the execution of the works.

The tenderer shall submit their application only at GeM Portal: <https://gem.gov.in> Tenderer/Contractor are advised to follow the instructions provided in the tender document for online submission of bids. Tenderer are required to upload the digitally signed file of scanned documents . Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option which helps in reducing size of the scanned documents.

Uploading of application in location other than specified above shall not be considered. Hard copy of application shall not be entertained.

Not more than one tender shall be submitted by one tenderer or tenderer having business relationship. Under no circumstance will father and his son(s) or other close relations who have business relationship with one another (i.e. when one or more partner(s)/director(s) are common) be allowed to tender for the same contract as separate competitors. A breach of this condition will render the tenders of both parties liable to rejection.

Tenderer who has downloaded the tender from GeM Portal website <https://gem.gov.in> shall not tamper/modify the tender form including downloaded price bid template in any manner. In case if the same is found to be tampered/modified in any manner, tender will be completely rejected and the tenderer is liable to be banned from doing business with IAA.

5. BIDS OPENING PROCESS:

Envelope-I (Tender/Bid Processing Fee, EMD, Technical bid and Pre- qualification):

Envelope-I containing documents (uploaded by the Tender/Bidders) shall be opened on date & time mentioned as mentioned on GeM Portal.

Uploading the digitally signed documents in location other than specified above not shall be considered. Hard copy of application shall not be entertained.

If the bidder has any query related to the Bid Document of the work, they should use GeM portal to seek clarifications before last date of submission of bid. No other means of communication in this regard shall be entertained.

If any clarification is needed from the Tender/Bidder about the deficiency in his uploaded documents in Envelope- I, he will be asked to provide it through GeM portal shortfall documents, if required. The Tender/Bidder shall upload the requisite clarification/ documents within time specified by IAA, failing which it shall be presumed that bidder does not have anything to submit and bid shall be evaluated accordingly. The intimation regarding acceptance/rejection of their bids will be intimated to the Tender/Bidders through GeM portal.

Envelope-II (Financial Bid):

Envelope-II containing financial bid of the tenderer found to be meeting the Envelope-I qualifying requirements shall be opened on date & time mentioned in CRITICAL DATE SHEET. **(In case the date and time for opening of Envelope-II (Financial Bid) is required to be changed, the same shall be intimated through GEM Portal).**

Bidders must not change/tamper/modify any details present in BOQ/SOQ apart from their price quoted against the available rows and columns. Any change (if found) done by the bidder in the BOQ/SOQ document while submitting financial bid apart from rate/price column/row then their bid is summarily rejected.

6. REJECTION OF TENDER:

- a) IAA reserves the right to accept or reject any or all applications without assigning any reasons. IAA also reserves the right to call off tender process at any stage without assigning any reason.
- b) IAA reserves the right at its sole discretion not to award any work under this tender. IAA shall not pay any costs or loss incurred by the tenderer in the preparation and submission of any requisite tender or technical proposal or to procure contract for any of the items described herein.
- c) If the tenderer deliberately gives wrong information or suppress any information in his Tender, IAA reserves the right to reject such tender at any stage or to cancel the contract, if awarded, in addition to any other appropriate/legal action.
- d) Canvassing in any form in connection with the tenders is strictly prohibited and the tenders submitted by firms who resort to canvassing are liable for rejection.
- e) Any deviation in the Tender submission procedure will be considered as non-responsive bid and liable to be rejected.
- f) A Tenderer shall submit a responsive bid, failing which his Tender will be liable to be rejected.
- g) Tender in which any of the particulars and prescribed information are missing or are incomplete, in any respect and/or prescribed conditions are not fulfilled, shall be considered non-responsive and is liable to be rejected.**
- h) The tenderer is expected to examine the tender document including all instructions, forms, terms, annexures, specifications etc. Failure to furnish all information required as per the tender documents or submission of a tender not substantially responsive to the tender document in any respect may result in the rejection of the tender.
- i) A Tenderer shall submit the Tender which satisfies each and every condition laid down in this notice failing which the Tender will be liable to be rejected.
- j) Incomplete and ambiguous quotations will be rejected.
- k) The tender for the work shall not be witnessed by a contractor or contractors who himself / themselves has/have tendered or who may have tendered for the same work. Failure to observe this condition would render tender of the contractor tendering as well as witnessing the tender, liable to summarily rejection.

7. IAA reserves the right to disallow the working agencies whose performances at ongoing project (s) is below par and usually poor and has been issued letter of restrain/ temporary or permanent debarment/black listing by any department of IAA. IAA reserves the right to verify the credential submitted by the tenderer at any stage (before or after the award of work). If at any stage, any information/documents submitted by the applicant is found to be incorrect/false or have some discrepancy which disqualifies the tenderer then IAA shall take the following action:-
- A) Forfeit the entire amount of EMD submitted by the tenderer.
 - (B) The tenderer shall be liable for debarment for a period upto two years from tendering in IAA, including termination of the contract apart from any other appropriate contractual/legal action
8. Joint Ventures/Consortium shall not be permitted.
9. Tenderers are advised to inspect and examine the site and its surroundings and satisfy themselves before submitting their Tenders as to the nature of the work required to be executed ,the nature of the site, the means of access to the site, the accommodation they may require, available kitchen equipments and other items, working conditions including space for stacking/storing of materials for inspection etc to take in account while quoting in financial bid.
10. The tenderer shall themselves obtain all necessary information such as applicability of taxes & duties, conditions affecting accommodation and movement of manpower etc. and other information related to risks, contingencies and other circumstances which may influence or effect their Tender. A Tenderer shall be deemed to have full knowledge of the site whether he inspects it or not and no extra charges consequent on any misunderstanding or otherwise shall be allowed.
11. Purchase preference to Central Public Sector Undertaking shall be applicable as per the directive of Govt. of India prevalent on the date of acceptance.
12. If L-1 agency (firm bidding the lowest quotation as decided by GeM portal) fails to accept the Work Order with all terms and conditions within scheduled time /request to modify terms and conditions due to any of the reason then the firm will be debarred and will be blacklisted in future for bidding in NIQ/Tender related to Indian Aviation Academy.
13. Notification of Award of contract will be made in writing to the successful bidder by the Accepting Authority or his representative. The contract will normally be awarded to the qualified and responsive Bidder offering lowest evaluated bid (as decided by GeM) in conformity with the requirements of the specifications and contract documents and the Accepting Authority shall be the sole judge in this regard.

14. On acceptance of the Tender, the name of the accredited representative(s) of the contractor who would be responsible for taking instructions from the Officer-in-Charge shall be communicated to the Officer-in-Charge within 30 days of acceptance of tender.
15. This notice of Tender shall form part of the contract documents. The successful Tenderer/contractor, on acceptance of his Tender by the Accepting Authority, shall within 30 days from the date of award of work, sign the contract consisting of Notice inviting Tenders, General conditions of contract, special/additional conditions, General and particular specifications, Tender conditions as issued at the time of invitation of Tender and acceptance thereof with any correspondence leading thereto.
16. The successful tenderer after acceptance of this tender shall submit an affidavit for minimum wages as Proforma given as Annexure-4 on non-judicial stamp paper of Rs. 100/- before signing the agreement. This shall become the part of agreement.
17. IAA shall be the sole judge in the matter of evaluating & accepting technical bids, Price bids and award of contract and decision of IAA shall be final & binding. The Accepting Authority does not bind itself to accept lowest or any tender and reserves to himself the right of accepting the whole or any part of the Tender and Tenderer shall be bound to perform the same at his quoted rates. No claim whatsoever will be entertained on this account.

AGM(Operations)

Indian Aviation Academy
Vasant Kunj, New Delhi
For & on behalf of Director,IAA